附件一

**个人报名材料规范**

1. **个人材料（jpg或png格式，小于500KB）:**
2. 考生个人准备身份证**正面、反面**扫描件

3-

1. 毕业证书扫描件
2. （近半年）一寸免冠**白底**电子照片
3. 江西省职业技能等级证书认定个人申请表扫描件（详见《附件五》）
4. 工作年限证明扫描件（详见《附件四》）
5. 学信网备案表(高中、中专可上传毕业证照片）
6. 其它佐证材料：社保单位营业执照扫描件（与政务、人力资源无关行业需提供）、社保缴纳证明（一年内工作岗位在不同单位有变动需提供）。

**2、报名材料要求**

（1）身份证：所有材料身份证号码须一致（如有X请大写），填写时考生必须认真审核，身份证号直接影响考生后续考试安排。

（2）个人申报表：需如实填写，印章与工作证明一致，签名、经办人信息请手写。

（3）姓名：姓名必须与身份证等各类证件一致。

（4）学历：学历材料2001年以后大专及以上学历必须提供**一个月**内学信网备案表，高中（中专）学历需提供毕业证(如毕业证遗失，可提供加盖学校公章证明)，均为jpg、png格式。



日期需在1个月内

（5）工作证明:工作单位需是政务服务相关单位，盖工作单位公章。

①考生若工作单位与社保单位不一致，工作证明需加盖正在交社保的单位公章。

②工作年限证明中，考生个人签名和联系电话**需手写**，经办人及联系电话需要由工作单位经办人**手写，请勿代签**！！！

④如考生的社保单位名称与政务、人力资源等行业无关，需在其它佐证材料上传社保单位营业执照（副本）扫描件，且社保单位经营范围需包含人力资源服务相关业务。

1. 注意事项：上传材料必须文字清晰，材料需扫描成png,jpg格式上传，其他格式上传无效。

（6）**材料命名要求：**

材料命名: 姓名-身份证号-材料类型。 材料格式: jpg、png，材料大小: 每张最大 500kb。

命名示例: 张三-360121200010101234-一寸照片jpg、 张三-360121200010101234-学信网备案表.jpg或张三-360121200010101234-学籍表.jpg

张三-360121200010101234-工作证明jpg、张三-360121200010101234-其它佐证材料。